গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

অধ্যক্ষের কার্যালয়

মৌলভীবাজার সরকারি কলেজ, মৌলভীবাজার।

ফোন : 02996682220

Website : http://www.mbgc.gov.bd/ e-mail : mbgovtcollege@yahoo.com

https:// w.w.w.facebook.com./moulvibazargovtcollegeofficial

EIIN Number: 129730

তারিখঃ **২০/০২/২০২৪** খ্রি.

রাজস্ব খাতভুক্ত উপবৃত্তির সংক্রান্ত বিজ্ঞপ্তি

মৌলভীবাজার সরকারি কলেজে ২০২৩-২০২৪ শিক্ষাবর্ষে অধ্যয়নরত **[সংখ্যালঘু সম্প্রদায়, তফসিলী (হিন্দু)/বৌদ্ধ/খ্রীস্টান/সশস্ত্র বাহিনী/দৃষ্টি প্রতিবন্ধী/প্রতিবন্ধী (দৃষ্টি ও অটিস্টিক ব্যতীত)/অটিস্টিক/উপজাতীয় (ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠী)]** সম্প্রদায়ের উপবৃত্তি প্রাপ্তীর জন্য আবেদন আগামী ০৯/০৩/২০২৪ ইং তারিখের মধ্যে কলেজের প্রশাসনিক ভবন-২ এ জনাব মোহাম্মদ জসীম উদদীন, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক এর নিকট জমা দানের জন্য নির্দেশ প্রদান করে হলো । নির্ধারিত সময়ের মধ্যে আবেদন ফরম জমা দিতে ব্যর্থ হলে কলেজ কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবেনা ।

(প্রফেসর দেবাশীষ দেবনাথ-৪০৯৩)

অধ্যক্ষ

মৌলভীবাজার সরকারি কলেজ

মৌলভীবাজার

বি.দ্র. মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তরের বিজ্ঞপ্তি ও আবেদন ফরম, শিক্ষার্থী তথ্য ফরম নিম্নে সংযুক্ত করা হলো। আবেদনকারীরা বিজ্ঞপ্তি ভালো করে পড়ে সকল কাগজপত্র জমা দিবে।

বৃত্তির ক্যাটাগরী/সম্প্রদায়ের নাম..
(স্পষ্টাক্ষরে লিখতে হবে)

ফরম নং-০২

সংখ্যালঘু সম্প্রদায়ের উপবৃত্তির আবেদন ফরম

একাদশ হতে স্নাতকোত্তর শ্রেণি

(অর্থ বছর: ২০........-২০........)

[তফসিলী (হিন্দু)/বৌদ্ধ/খ্রীস্টান/সশস্ত্র বাহিনী/দৃষ্টি প্রতিবন্ধী/প্রতিবন্ধী (দৃষ্টি ও অটিস্টিক ব্যতীত)/ অটিস্টিক/উপজাতীয় (ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠী)]

আবেদনকারীর ছবি আঠা দিয়ে লাগিয়ে প্রতিষ্ঠান প্রধান কর্তৃক উপরে সত্যায়িত করতে হবে।

বরাবর

পরিচালক
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা
.... অঞ্চল, ...

মাধ্যম : রেজিস্ট্রার/অধ্যক্ষ,..

১ম অংশ - শিক্ষার্থী কর্তৃক পূরণীয় :

১। আবেদনকারীর নাম (ক) বাংলায় : .... ইংরেজি :..

(খ) শিক্ষার্থীর স্থায়ী ঠিকানা- গ্রাম : .... ডাকঘর :..........................উপজেলা :.......................জেলা :...............

(গ) শিক্ষার্থী/অভিভাবকের মোবাইল নম্বর : ....এবং মেইল নম্বর (যদি থাকে) : ....

২। (ক) শিক্ষার্থীর জেন্ডার (ছেলে/মেয়ে):................................শিক্ষার্থীর জন্ম নিবন্ধন নং...জন্ম তারিখ:..............................

(খ) অধ্যয়নরত শ্রেণি : ....শ্রেণি রোল নং..............................বর্ষ /পর্ব :..........................বিভাগ/বিষয় : ....

৩। শিক্ষাবর্ষ : .... রোল নম্বর : .... প্রাতঃ/দিবা: .... হল : ....

৪। ধর্ম : ....বর্ণ : ....

৫। (ক) পিতার নাম (বাংলায়) : .... ইংরেজি :...

(খ) পিতার এনআইডি : .... পেশা : .... মাসিক আয় : ....

(গ) মাতার নাম (বাংলায়) : .... ইংরেজি :...

(ঘ) মাতার এনআইডি : .... পেশা : .... মাসিক আয় : ....

৬। পিতা/মাতার অবর্তমানে বৈধ অভিভাবকের তথ্যাদি :

(ঙ) অভিভাবকের নাম (বাংলায়) : ...., ইংরেজি :...

(চ) অভিভাবকের সঙ্গে সম্পর্ক :....................................... অভিভাবকের এনআইডি : ....পেশা : ....

৭। আবেদনকারী শিক্ষার্থীর অধ্যয়নরত প্রতিষ্ঠান ও পরীক্ষা পাশের বিবরণ :

পরীক্ষার নাম	কলেজ / বিশ্ববিদ্যালয়	CGPA	পাশের সন	প্রাপ্ত জি.পি.এ / মোট নম্বর	৪র্থ বিষয় ব্যতীত প্রাপ্ত জি.পি.এ/মোট নম্বর

বি: দ্র: একাদশ, স্নাতক পাস ও সম্মানের ক্ষেত্রে পূর্ববর্তী পরীক্ষায় প্রাপ্ত CGPA এবং দ্বাদশ এর ক্ষেত্রে একাদশ ও অন্যান্য শ্রেণি/পর্ব/বর্ষের ক্ষেত্রে কলেজের অভ্যন্তরীণ পরীক্ষার প্রাপ্ত নম্বর/CGPA উল্লেখ করতে হবে।

৮। (টিক দিন) ☐ খৃষ্টান ☐ বৌদ্ধ ☐ তফসিলী(হিন্দু) ☐ সশস্ত্র বাহিনী ☐ উপজাতীয় (ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠী) ☐ দৃষ্টি প্রতিবন্ধী ☐ প্রতিবন্ধী ☐ অটিস্টিক

৯। অন্য কোন প্রতিষ্ঠান থেকে বৃত্তি/উপবৃত্তি পেয়ে থাকলে তার বিবরণ :

১০। আমি শপথ করে বলছি যে, উপরোক্ত বিবরণ সত্য।

....
আবেদনকারীর স্বাক্ষর

২য় অংশ - প্রতিষ্ঠান কর্তৃক পূরণীয় :

(ক) প্রতিষ্ঠানের স্মারক নং.., তারিখ :....................................

(খ) আবেদনকারীর নাম (বাংলায়) : .... ইংরেজীঃ.......................................

(গ) পিতার/অভিভাবকের নাম : ....

(ঘ) অধ্যয়নরত শ্রেণি : ...., বর্ষ /পর্ব :.., বিভাগ/বিষয় : ....

(ঙ) শিক্ষা বর্ষ : .... রোল নম্বর : .... প্রাতঃ/দিবা : .... হল : ....

(চ) প্রতিষ্ঠানের টেলিফোন নম্বর : ...., প্রতিষ্ঠান প্রধানের মোবাইল নম্বর : ....

(ছ) প্রতিষ্ঠানের ই-মেইল ঠিকানা :...

....
রেজিস্ট্রার/অধ্যক্ষের স্বাক্ষর ও নামসহ সীল

শর্তাবলী :

১. নির্ধারিত তারিখের আগে অথবা পরে দাখিলকৃত সকল আবেদনই বাতিল বলে গন্য হবে।
২. সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান প্রধানগণ কর্তৃক আলাদা আলাদা ক্যাটাগরী/শ্রেণিভিত্তিক অগ্রায়ণপত্র (ফরওয়ার্ডিং) থাকতে/দিতে হবে।
৩. বিভিন্ন সম্প্রদায় সনাক্ত করণের জন্য শিক্ষা প্রতিষ্ঠান প্রধান কর্তৃক প্রদেয় সনদপত্রের সত্যায়িত ফটোকপি দাখিল করতে হবে।
৪. তফসিলী (হিন্দু)/বৌদ্ধ/খ্রীস্টান/সশস্ত্র বাহিনী/দৃষ্টি প্রতিবন্ধী/প্রতিবন্ধী (দৃষ্টি ও অটিস্টিক ব্যতীত)/অটিস্টিক/উপজাতীয় (ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠী) শিক্ষার্থীদের স্থানীয় ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান/ওয়ার্ড কমিশনার/ প্রতিষ্ঠান প্রধান/বিভাগীয় প্রধান কর্তৃক প্রদত্ত মূল সনদপত্র দাখিল করতে হবে।
৫. শিক্ষাগত যোগ্যতার সকল নম্বরপত্র শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের প্রধান কর্তৃক সত্যায়িত হতে হবে।
৬. ফরমে প্রতিষ্ঠান প্রধানের টেলিফোন; মোবাইল নম্বর ও ই-মেইল ঠিকানা অবশ্যই উল্লেখ করতে হবে।
৭. সকল প্রতিষ্ঠানকে মাউশি'র ওয়েব সাইটের নোটিশ বোর্ডে প্রকাশিত উপবৃত্তির নির্ধারিত আবেদন ফরম download পূর্বক শিক্ষার্থীদের মাঝে বিতরণ এবং তথ্য ফরম যথাযথ পূরণ ও প্রয়োজনীয় তথ্যাদি সংযুক্তিসহ প্রতিষ্ঠান প্রধানগণ যাচাইপূর্বক অগ্রায়ণপত্রসহ স্ব-স্ব আঞ্চলিক অফিসে আবেদনসমূহ প্রেরণ করবেন।
৮. অসম্পূর্ণ ও ত্রুটিপূর্ণ আবেদন বাতিল বলে গন্য হবে।
৯. চূড়ান্তভাবে নির্বাচিত উপবৃত্তি প্রাপ্তদের নামের তালিকা স্ব-স্ব আঞ্চলিক অফিসের ওয়েবসাইটের উপবৃত্তি সংক্রান্ত নির্ধারিত লিংকে প্রকাশ করবেন।

C:\Users\DD(AQAU)\Desktop\মিরিজুল ভাই\DD_office\তফসীলি\সংখ্যালঘু সম্প্রদায়সমূহের আবেদন ফরম১.doc

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর
বাংলাদেশ, ঢাকা
www.dshe.gov.bd

স্মারক নম্বর : ৩৭.০২.০০০০.১১৭.৩৭.০২৯.১২- ৪৩ তারিখ : ১৮-০১-২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

বিষয় : রাজস্ব খাতভুক্ত উপবৃত্তির জন্য [সংখ্যালঘু সম্প্রদায়, তফসিলী (হিন্দু)/বৌদ্ধ/খ্রীস্টান/সশস্ত্র বাহিনী/দৃষ্টি প্রতিবন্ধী/প্রতিবন্ধী (দৃষ্টি ও অটিস্টিক ব্যতীত)/অটিস্টিক/উপজাতীয় (ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠী)] শিক্ষার্থীদের আবেদনপত্র দাখিল ও অগ্রায়ন।

সূত্র : (১) শিক্ষা মন্ত্রণালয়ের স্মারক নং-৩৭.০০.০০০০.০৭১.০৮.০০১.০৫-১১২, তারিখ : ০৪/০২/২০১৬ খ্রি.

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরে সংখ্যালঘু সম্প্রদায়, তফসিলী (হিন্দু)/বৌদ্ধ/খ্রীস্টান/সশস্ত্র বাহিনী/দৃষ্টি প্রতিবন্ধী/প্রতিবন্ধী (দৃষ্টি ও অটিস্টিক ব্যতীত)/অটিস্টিক/উপজাতীয় (ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠী) উপবৃত্তি প্রদান করা হবে। এ লক্ষ্যে আগ্রহী শিক্ষার্থীরা আগামী ১৪/০৩/২০২৪ তারিখের মধ্যে অধ্যয়নরত শিক্ষা প্রতিষ্ঠান হতে ফরম সংগ্রহপূর্বক নিজ নিজ প্রতিষ্ঠানে জমা প্রদান করবে।

আগামী ২১/০৩/২০২৪ তারিখের মধ্যে ৬ষ্ঠ হতে ১০ম শ্রেণিতে অধ্যয়নরত শিক্ষার্থীদের প্রাপ্ত আবেদনপত্রসমূহ ঢাকা(মিরপুর)/চট্টগ্রাম/কুমিল্লা/বরিশাল/ময়মনসিংহ/রাজশাহী/খুলনা/রংপুর/সিলেটে অবস্থিত মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তরের সংশ্লিষ্ট আঞ্চলিক উপপরিচালক (মাধ্যমিক) এর কার্যালয়ে এবং একাদশ হতে স্নাতকোত্তর শ্রেণিতে অধ্যয়নরত শিক্ষার্থীদের আবেদনপত্র বর্ণিত আঞ্চলিক পরিচালকের কার্যালয়ে অগ্রায়ন/প্রেরণ করার জন্য প্রতিষ্ঠান প্রধানকে অনুরোধ করা হলো।

উল্লেখ্য, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা কার্যালয়ে এ সংক্রান্ত কোন আবেদন গ্রহণ করা হয় না। তাই শিক্ষার্থী কিংবা শিক্ষা প্রতিষ্ঠান থেকে আবেদনপত্র দাখিল করা হলে বাতিল বলে গণ্য হবে।

বি: দ্র:
নিম্ন মাধ্যমিক ও মাধ্যমিক বিদ্যালয়সমূহে ৬ষ্ঠ হতে ১০ম শ্রেণিতে অধ্যয়নরত শিক্ষার্থীদের জন্য **'ফরম নং-১'** এবং কলেজ ও বিশ্ববিদ্যালয়সমূহে একাদশ হতে স্নাতকোত্তর শ্রেণিতে অধ্যয়নরত শিক্ষার্থীদের জন্য **'ফরম নং-০২'** পূরণ করে আঞ্চলিক উপপরিচালক/পরিচালক (ঢাকা, মিরপুর/চট্টগ্রাম/কুমিল্লা/বরিশাল/ময়মনসিংহ/রাজশাহী/খুলনা/রংপুর ও সিলেট) এর কার্যালয়ে প্রতিষ্ঠান প্রধানগণ আবেদনপত্র অগ্রায়ণ করবেন।

 # শিক্ষার্থী কর্তৃক প্রতিষ্ঠানের নিকট আবেদন জমা দানের শেষ তারিখ : ১৪/০৩/২০২৪ খ্রি.।
 # প্রতিষ্ঠান কর্তৃক আবেদনপত্র সংশ্লিষ্ট আঞ্চলিক কার্যালয়ে অগ্রায়ণের শেষ তারিখ : ২১/০৩/২০২৪ খ্রি.।
 # মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তরের ওয়েবসাইটের নোটিশ বোর্ড হতে উক্ত আবেদন ফরম ডাউনলোডপূর্বক শিক্ষার্থীদের মাঝে বিতরণ/সংগ্রহ করা যাবে।

সংযুক্তি : আবেদন 'ফরম নং-০১' ও 'ফরম নং-০২'।

স্বাক্ষরিত/-
(অধ্যাপক নেহাল আহমেদ)
মহাপরিচালক

স্মারক নম্বর : ৩৭.০২.০০০০.১১৭.৩৭.০২৯.১২- ৪৩/১ তারিখ : ১৮-০১-২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি (জেষ্ঠ্যতার ভিত্তিতে নয়) :

০১. পরিচালক, কলেজ ও প্রশাসন/পরিকল্পনা ও উন্নয়ন/মাধ্যমিক/অর্থ ও ক্রয়, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, বাংলাদেশ, ঢাকা
০২. রেজিস্ট্রার (সকল সরকারি ও বেসরকারি বিশ্ববিদ্যালয়) ....
০৩. অধ্যক্ষ (সকল সরকারি ও বেসরকারি কলেজ) ....
০৪. উপ-পরিচালক (সাধারণ প্রশাসন), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, বাংলাদেশ, ঢাকা
০৫. পরিচালক/উপ-পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা, ঢাকা/ময়মনসিংহ/কুমিল্লা/চট্টগ্রাম/সিলেট/রাজশাহী/রংপুর/খুলনা/বরিশাল অঞ্চল
০৬. সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, ইএমআইএস-সেল, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, বাংলাদেশ, ঢাকা (''রাজস্ব খাতভুক্ত উপবৃত্তির জন্য [সংখ্যালঘু সম্প্রদায়, তফসিলী (হিন্দু)/বৌদ্ধ/খ্রীস্টান/সশস্ত্র বাহিনী/দৃষ্টি প্রতিবন্ধী/প্রতিবন্ধী (দৃষ্টি ও অটিস্টিক ব্যতীত)/অটিস্টিক/উপজাতীয় (ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠী) শিক্ষার্থীদের আবেদনপত্র দাখিল ও অগ্রায়ন'' শিরোনামে আদেশটি মাউশি'র ওয়েব সাইটের নোটিশ বোর্ডে **এবং স্ক্রলে** প্রকাশের অনুরোধসহ)
০৭. প্রধান শিক্ষক (সকল) ....
০৮. পিএ টু মহাপরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, বাংলাদেশ, ঢাকা
০৯. সংরক্ষণ নথি

18.01.24
(কামরুন নাহার-০১৫৯১৪)
সহকারি পরিচালক
এক্সেস এন্ড কোয়ালিটি এশুরেন্স ইউনিট
পরিকল্পনা ও উন্নয়ন উইং

C:\Users\kamrun.nahar\Desktop\stipend folder\তফসিলি ওর্ডার 24\nikosh fc upo ci89.doc

শিক্ষার্থীদের তথ্য ফরম

মৌলভীবাজার সরকারি কলেজ, মৌলভীবাজার

ভর্তির শিক্ষাবর্ষ- অর্থ বছর- বৃত্তির পরীক্ষার নাম - বৃত্তির ধরণ-

ব্যক্তিগত তথ্য	
শিক্ষার্থীর নাম (বাংলা)-	শিক্ষার্থীর নাম (ইংরেজি)-
পিতার নাম(বাংলা)-	পিতার জন্ম তারিখ-
পিতার নাম(ইংরেজি)-	মাতার জন্ম তারিখ-
পিতার NID-	মাতার NID-
মাতার নাম(বাংলা)	মাতার নাম(ইংরেজি)
শিক্ষার্থীর জন্মসনদ নম্বর-	শিক্ষার্থীর জন্ম তারিখ-

স্থায়ী ঠিকানা	
বিভাগ-	ইউনিয়ন-
জেলা-	ওয়ার্ড-
উপজেলা-	পোস্ট কোড-
পৌরসভা-	ঠিকানা-

পূর্ববর্তী শিক্ষাগত তথ্য-	
বিভাগ-	পূর্ববর্তী শ্রেণি-
জেলা-	পূর্ববর্তী পরীক্ষার নাম-
উপজেলা-	রেজিস্ট্রেশন নং -
পৌরসভা-	জিপিএ-
বোর্ড/বিশ্ববিদ্যালয়-	উত্তীর্ণ হওয়ার সাল-
প্রতিষ্ঠানের নাম-	

বর্তমান শিক্ষাগত তথ্য-	
বিভাগ-	বিভাগ-
জেলা-	শ্রেণি-
উপজেলা-	শাখা-
পৌরসভা-	ক্লাস রোল-
বোর্ড/বিশ্ববিদ্যালয়-	শিক্ষার্থী ইউআইডি-
প্রতিষ্ঠানের নাম-	

অভিভাবকের তথ্য-	
সম্পর্ক-	জন্ম সনদ-
অভিভাবকের NID-	জন্ম তারিখ-
নাম (বাংলা)-	নাম(ইংরেজি)
পেশা-	অভিভাবকের শিক্ষাগত যোগ্যতা-
মোবাইল-	স্বামী/স্ত্রীর শিক্ষাগত যোগ্যতা-
ইমেইল-	

পেমেন্টের তথ্য
ব্যাংকের নাম-
শাখা-
রাউটিং নাম্বার-
হিসাবের ধরন- savings/current
হিসাবধারীর নাম(ইংরেজিতে)-
হিসাব নম্বর-

শিক্ষার্থীর মোবাইল নাম্বার- শিক্ষার্থীর স্বাক্ষর ও তারিখ